Приложение 9

к постановлению

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Представляется: в Национальный Банк Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: [www.nationalbank.kz](http://www.nationalbank.kz)

Отчет о выданных займах и ставках вознаграждения по ним

Индекс формы административных данных: LOANS

Периодичность: ежемесячная

Отчетный период: по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих отчет: банки второго уровня

Сроки представления:

ежемесячно, не позднее одиннадцатого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем

дополнительный отчет за декабрь месяц (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям) - не позднее тридцать первого января года, следующего за завершенным финансовым годом

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование показателей | Значение |
| 1 | Референс |  |
| 2 | Регион |  |
| 3 | Тип субъекта кредитования |  |
| 4 | Категория субъекта предпринимательства |  |
| 5 | Признак резидентства |  |
| 6 | Признак однородности |  |
| 7 | Валютный признак |  |
| 8 | Признак долгосрочного займа |  |
| 9 | Цель кредитования |  |
| 10 | Признак наличия обеспечения |  |
| 11 | Признак неработающего займа |  |
| 12 | Показатели за отчетный период: |  |
| 12.1 | выдано за отчетный период |  |
| 12.2 | погашено за отчетный период |  |
| 12.3 | средневзвешенная ставка вознаграждения, % |  |
| 13 | Показатели на конец отчетного периода: |  |
| 13.1 | вид стоимостного показателя |  |
| 13.2 | номер счета |  |
| 13.3 | сумма остатка на конец отчетного периода |  |
| 14 | Стадия кредитного риска |  |

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              фамилия, имя и отчество (при его наличии)         подпись, телефон

Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    фамилия, имя и отчество (при его наличии)                   подпись, телефон

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года